

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1031000004386 в новой редакции  
предоставлен для размещения в ЕГРЮЛ  
Министерство имущественных  
отношений Республики Карелия  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
сведения о сертификате эп  
Сертификат: 26243CAC348EFB0E628867DB466B2A9F  
«Владелец» Шерудунова Ольга Юрьевна 2022 года  
заместитель начальника отдела  
УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ  
Действителен: с 11.05.2022 по 04.05.2023

Министр  
*О.С. Шерудунова*  
(подпись)

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства здравоохранения  
Республики Карелия

от «20» 10 2022 года № 1788

№ Министра  
*Г.А. Шерудунова*  
(подпись) (О.В. Рюотундайнен)

## УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения  
Республики Карелия  
«Республиканский медицинский  
информационно-аналитический центр»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано Постановлением Совета Министров Карельской АССР от 27 апреля 1993 года №154 «О состоянии здоровья населения и неотложных мерах по развитию здравоохранения в республике» и распоряжением Совета Министров Карельской АССР от 1 июля 1993 года №318-р как государственное учреждение здравоохранения «Республиканский медицинский компьютерный центр» Министерства здравоохранения Республики Карелия (переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Республиканское бюро медицинской статистики» постановлением Правительства Республики Карелия от 27 ноября 2000 года №309-П «О реорганизации и переименовании государственных учреждений здравоохранения»; переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр» распоряжением Правительства Республики Карелия от 31 декабря 2003 года № 508 р-П).

Учреждение является некоммерческой организацией - государственным бюджетным учреждением Республики Карелия в соответствии с распоряжением Правительства Республики Карелия от 31 декабря 2010 года № 680р-П, учреждением особого типа. Цели деятельности учреждения определены распоряжением Правительства Республики Карелия от 1 августа 2022 года № 656р-П

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Карелия «Республиканский медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенное наименование Учреждения - ГБУЗ «РМИАЦ».

Местонахождение Учреждения - Республика Карелия, г. Петрозаводск.

1.3. Функции и полномочия учредителя от имени Республики Карелия осуществляет Министерство здравоохранения Республики Карелия, именуемое в дальнейшем «Учредитель», на которое возложено осуществление координации и контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с постановлением Правительства Республики Карелия от 18 июля 2016 года № 260-П «Об утверждении Положения о Министерстве здравоохранения Республики Карелия».

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Карелия, именуемое в дальнейшем «Собственник», осуществляет от имени Республики Карелия права собственника в отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штампы, бланки.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, несет ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества.

1.5. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Главы Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Карелия, нормативными правовыми актами Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Учреждения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

выполнение работ (оказание услуг) по медицинской статистике при реализации полномочий органов государственной власти Республики Карелия в сфере охраны здоровья;

создание условий для обеспечения качества и доступности медицинской помощи в части формирования единого информационного пространства в сфере охраны здоровья на территории Республики Карелия;

участие в реализации программ развития здравоохранения;

осуществление координации деятельности государственных учреждений здравоохранения на территории Республики Карелия по вопросам развития информатизации в сфере здравоохранения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является деятельность, направленная на достижение целей Учреждения.

2.3. Для достижения целей деятельности Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) участие в реализации федерального проекта «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения (ЕГИСЗ)» на территории Республики Карелия;

2) формирование концепции и требований к созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и выводу из эксплуатации государственной информационной системы в сфере здравоохранения Республики Карелия (далее - ГИС Республики Карелия), в том числе архитектуры ГИС Республики Карелия;

3) организационно-методическое обеспечение:

развития и эксплуатации медицинскими организациями, расположенными на территории Республики Карелия, ЕГИСЗ;

доступа к данным информационных ресурсов в сфере охраны здоровья, государственных информационных систем в целях получения информации для принятия управленческих решений Учредителем;

при реализации Учредителем политики в области цифровой трансформации и защиты информации в сфере охраны здоровья;

взаимодействия медицинских организаций, включенных в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Республики Карелия, с территориальным фондом обязательного медицинского страхования, в том числе в рамках организации интеграции медицинских информационных систем медицинских организаций (далее - МИС МО) и ГИС субъекта Российской Федерации с Государственной информационной системой обязательного медицинского страхования (далее - ГИС ОМС);

Учредителя, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при разработке функциональных требований к информационным системам учреждений и медицинских организаций, подведомственных Учредителю, составлении проектной документации на информационные системы, в том числе в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры;

Учредителя, его подведомственных учреждений и медицинских организаций по организации работы по развитию ресурсов программно-аппаратной инфраструктуры;

Учредителя, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при формировании требований к оборудованию программно-аппаратных комплексов ГИС Республики Карелия и медицинских информационных систем;

Учредителя, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при реализации на территории Республики Карелия национальных, федеральных и ведомственных проектов;

оперативного взаимодействия граждан, главных внештатных специалистов,

национальных медицинских исследовательских центров, медицинских организаций, расположенных на территории Республики Карелия, и Учредителя;

Учредителя, его подведомственных учреждений и медицинских организаций при формировании требований к защите информации ГИС субъекта Российской Федерации, медицинских информационных систем и иных информационных систем, содержащих персональные данные, а также по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры; подготовке организационно-распорядительных и методических документов по вопросам защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры; организации работы защищенных сетей передачи данных, используемых для взаимодействия информационных систем в сфере здравоохранения субъекта Российской Федерации; обнаружении компьютерных атак и ликвидации компьютерных инцидентов;

4) проведение инвентаризации данных, содержащихся в информационных системах в сфере охраны здоровья, в Республике Карелия;

5) методическое сопровождение перехода медицинских организаций и учреждений, подведомственных Учредителю, на электронный документооборот;

6) участие в организации работы по проектированию, разработке и внедрению программного обеспечения для автоматизации процессов в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Учредителю, в том числе в части защиты информации и обеспечения безопасности значимых объектов критической информационной структуры;

7) обеспечение автоматизации процессов обработки и выгрузки информации, в том числе статистических и аналитических данных, с возможностью визуализации, в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Учредителю, в целях использования Учредителем для принятия управленческих решений;

8) оказание технологической и технической поддержки, в том числе по вопросам программного обеспечения, пользователям средств вычислительной техники в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Учредителю;

9) создание, развитие, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных ресурсов в сфере охраны здоровья Республики Карелия;

10) сбор, обработка, хранение и анализ данных в сфере охраны здоровья в Республике Карелия, в том числе форм федерального и отраслевого статистического наблюдения, оперативных мониторингов и баз данных медицинских организаций, расположенных на территории Республики Карелия, включая анализ достижения показателей, целей и задач национальных, федеральных и региональных проектов, и иных программных документов в сфере охраны здоровья, и обеспечение Учредителя указанными сведениями;

11) анализ больших данных, в том числе с использованием технологий искусственного интеллекта;

12) формирование показателей деятельности в сфере охраны здоровья в Республике Карелия, в том числе прогнозных, на основании информации,

представленной медицинскими организациями, расположенными на территории Республики Карелия, в целях принятия управленческих решений Учредителем;

13) организация проверки правильности кодирования причин смерти и заболеваний в медицинской документации и документах о смерти на основе Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;

14) организация внедрения справочников и классификаторов в ГИС Республики Карелия, МИС МО и иных информационных системах на территории Республики Карелия;

15) участие в организации и работе в Республике Карелия консультативно-методического центра по переходу на Международную статистическую классификацию болезней и проблем, связанных со здоровьем, изучению и кодированию заболеваемости на основе Международной статистической классификации болезней и проблем, связанных со здоровьем;

16) подготовка отчетов по формам федерального и отраслевого статистического наблюдения по Республике Карелия для представления в Министерство здравоохранения Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации;

17) участие в сборе, обработке и анализе данных (в том числе персональных) отдельных показателей естественного движения населения и анализ медико-демографической ситуации в Республике Карелия и муниципальных образованиях Республики Карелия;

18) учет, анализ количественных и финансовых показателей деятельности медицинских организаций, подведомственных Учредителю, а также медицинских организаций, включенных в территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи Республики Карелия;

19) учет, анализ структуры и эффективности использования коечного фонда и укомплектованности кадрами медицинских организаций, подведомственных Учредителю;

20) разработка и внедрение новых технологий обработки данных в медицинских организациях и учреждениях, подведомственных Учредителю;

21) организационно-методическое сопровождение медицинских организаций, расположенных на территории Республики Карелия, по вопросам медицинской статистики, в том числе организация проведения обучающих мероприятий (семинаров, конференций);

22) сбор и обобщение информации предоставленной медицинскими организациями, расположенными на территории Республики Карелия, необходимой для анализа и формирования отчетности по выполнению государственных программ в сфере охраны здоровья, а также реализации национальных, федеральных, ведомственных проектов и иных программных документов;

23) определение факторов влияния на достижение показателей национальных целей развития на территории Республики Карелия;

24) координация и методическое сопровождение проектирования, создания, администрирования, ведения и использования баз данных и информационных

ресурсов в сфере охраны здоровья, используемых в Республике Карелия, а также организация обеспечения возможности доступа к ним;

25) организация регионального ситуационного центра;

26) участие в работе системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» Республики Карелия;

27) организация, подготовка и проведение съездов, совещаний и конференций работников медицинских организаций и учреждений, расположенных на территории Республики Карелия;

28) организация сбора, обработки и анализа данных о состоянии защиты информации, выполнению требований по обеспечению безопасности значимых объектов критической информационной инфраструктуры в сфере охраны здоровья Республики Карелия;

29) организация методических мероприятий по повышению эффективности мер технической и криптографической защиты информации, в том числе информации ограниченного доступа, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в информационных системах Учредителя, его подведомственными учреждениями и медицинскими организациями;

30) создание Центра обработки данных и обеспечение стабильной и надежной работы;

31) услуги удостоверяющего центра по изготовлению сертификатов ключей электронной цифровой подписи в электронном виде, а также услуги по приостановлению, возобновлению действия сертификатов ключей подписей и их аннулированию;

32) контроль за достоверностью сведений в учетной и отчетной документации, за состоянием статистического учета и отчетности учреждений здравоохранения Республики Карелия;

33) обеспечение государственных учреждений Республики Карелия, подведомственных Учредителю, образцами форм медицинской учетной и отчетной документации;

34) предоставление медико-статистической информации учреждениям и ведомствам по запросам и на договорной основе;

35) мониторинг и динамическая оценка основных показателей состояния здоровья и работы системы здравоохранения;

36) подготовка и публикация аналитических обзоров о состоянии здоровья населения и здравоохранения, сборников основных показателей по разделам здравоохранения;

37) обеспечение взаимодействия информационных систем Учредителя, образовательных, научных учреждений и других организаций в области информационного, программного, технического и сетевого обеспечения;

38) информационное обеспечение управленческой деятельности Учредителя;

39) организация работы по тестированию программного обеспечения и баз данных для использования их в медицинских учреждениях;

40) участие в разработке телемедицинских систем и координация работы по их развитию на территории Республики Карелия;

41) анализ информационных потребностей и ресурсов учреждений здравоохранения на основе их информационных систем;

42) участие в проектировании, внедрении и эксплуатации автоматизированных и информационных систем для организации медицинской деятельности;

43) техническая поддержка деятельности Учредителя, включающая техническое обслуживание компьютерного, серверного и коммутационного оборудования и эксплуатации программных и программно-аппаратных средств защиты информации, администрирование защищенной подсети VipNet и локальной вычислительной сети Учредителя;

44) подготовка отчетных материалов о деятельности Учредителя и государственных учреждений, подведомственных Учредителю, по вопросам закупки товаров, работ и услуг;

45) исполнение поручений Главы Республики Карелия, Правительства Республики Карелия, Прокуратуры Республики Карелия, адресованных Учредителю, в сфере осуществления закупок;

46) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Республики Карелия по вопросам сбора и предоставления информации в сфере осуществления закупок;

47) взаимодействие с государственными учреждениями, подведомственными Учредителю, в части доведения и сбора информации в сфере осуществления закупок;

48) участие в процедуре предоставления средств нормированного страхового запаса;

49) участие в подготовке подведомственными государственными бюджетными учреждениями здравоохранения ходатайств о награждении медицинских работников;

50) обеспечение информационного сопровождения и информационной открытости деятельности Учредителя, ведение делопроизводства в Общественном совете при Учредителе.

2.4. Учреждение осуществляет деятельность на основании и в соответствии с разрешительными документами на осуществление соответствующей деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- консультативные;
- программное сопровождение компьютерной среды учреждений здравоохранения;
- техническое сопровождение компьютерной среды учреждений;
- тестирование программного обеспечения и баз данных учреждений;
- разработка и внедрение программного обеспечения;
- предоставление медико-статистической информации учреждениям и ведомствам, не входящим в государственную систему здравоохранения, а также частным лицам (по согласованию с Учредителем).



Учреждение вправе заниматься указанными в настоящем пункте видами деятельности в случае, если это служит достижению целей, для которых создано Учреждение. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Учреждение вправе осуществлять благотворительную деятельность иным некоммерческим организациям на цели, предусмотренные статьей 2 Федерального закона «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» за счет доходов, полученных от осуществления приносящей доход деятельности.».

### 3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

#### 3.1 Учредитель:

3.1.1. выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения);

3.1.2. утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

3.1.3. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия;

3.1.4. заключает и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения;

3.1.5. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - государственное задание) и задание по обеспечению государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

3.1.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

3.1.7. согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации;

3.1.8. принимает решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.9. определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ней имущества, находящегося в государственной собственности Республики Карелия, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.1.10. согласовывает распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования и распоряжения на данное имущество третьим лицам;

3.1.11. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в

уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

3.1.12. согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

3.1.13. осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

3.1.14. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

3.1.15. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет прекращение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.1.16. осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.17. вносит Собственнику предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

3.1.18. вносит Собственнику предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

3.1.19. согласовывает штатное расписание Учреждения;

3.1.20. осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия.

3.2. Решения по вопросам, указанным в пунктах 3.1.2, 3.1.10, 3.1.11, 3.1.12 настоящего устава, принимаются Учредителем по согласованию с Собственником путем направления в адрес Собственника проекта решения.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Руководителем Учреждения является директор (далее - руководитель).

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляется Учредителем.

4.3. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, имеющим право действовать без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения в других организациях.

4.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю.

4.5. Учредитель при заключении трудового договора с руководителем предусматривает в нем условие о расторжении трудового договора по инициативе

работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

4.6. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

4.6.1. организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

4.6.2. при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

4.6.3. несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

4.6.4. в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

4.6.5. утверждает структуру и по согласованию с Учредителем штатное расписание Учреждения, ежегодно согласовывает с Учредителем штатную численность заместителей руководителя;

4.6.6. принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда в соответствии с локальным правовым актом Учреждения, устанавливающим систему оплаты труда;

4.6.7. издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

4.6.8. организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

4.6.9. рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов государственной власти;

4.6.10. обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Карелия в пределах своей компетенции;

4.6.11. ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

4.6.12. требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

4.6.13. иные функции и обязанности предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

4.7. Учреждение ежегодно представляет Учредителю отчеты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия о своей деятельности.

4.8. Руководитель Учреждения несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Учреждение вправе заключать договоры/контракты в соответствии с действующим законодательством. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество оказываемых работ, предоставляемых услуг.

4.10. Учреждение имеет право:

4.10.1. привлекать на договорной основе юридических и физических лиц;

4.10.2. приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

4.10.3. осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

4.10.4. планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из оценки спроса потребителей на работы и услуги;

4.10.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

4.10.6. хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

4.10.7. иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

4.11. Учреждение обязано:

4.11.1. составлять план финансово-хозяйственной деятельности учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

4.11.2. предоставлять Учредителю расчеты затрат на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет средств, выделяемых Учредителем на приобретение такого имущества, а также расчеты затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

4.11.3. нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

4.11.4. нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

4.11.5. предоставлять Учредителю отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

4.11.6. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

4.11.7. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4.11.8. осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия;

4.11.9. соблюдать принципы обработки и защиты персональных данных; обеспечивать конфиденциальность персональных данных; выполнять обязанности оператора при сборе персональных данных; принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

4.11.10. иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

4.12. Учреждение самостоятельно решает все вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха членов трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.13. Учреждение выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия. Продолжительность и распорядок рабочего времени (дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.14. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

4.15. Работники, заключившие с Учреждением трудовые договоры, имеют право на участие в управлении Учреждением непосредственно или через свои представительные органы, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

Формами участия работников в управлении Учреждением являются:

- учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством

Республики Карелия, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права и коллективным договором Учреждения;

- участие в разработке и принятии коллективного договора Учреждения;
- проведение представительными органами работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов содержащих нормы трудового права;

- получение от работодателя информации, касающейся реорганизации или ликвидации Учреждения, а так же профессиональной подготовки и повышения квалификации работников Учреждения. Данную информацию работники могут получить как непосредственно, так и через свои представительные органы;

- обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, с целью внесения предложений по совершенствованию работы Учреждения.

4.16. Учреждение имеет право заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определенных работ, оказание услуг.

4.17. Учреждение проводит мероприятия по улучшению условий труда, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

4.18. Учреждение обязано принимать меры по обеспечению безопасных условий труда, и несет материальную ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия порядке за вред, причиненный их здоровью, и потерю трудоспособности.

4.19. За ненадлежащее исполнение обязанностей работники Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Республики Карелия и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением основных видов деятельности, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Учреждение не вправе распоряжаться предоставленным ему земельным участком.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности за счет:

- средств субсидии из бюджета Республики Карелия на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

- средств иных субсидий из бюджета Республики Карелия на цели, не связанные с финансовым обеспечением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнения работ) (целевые субсидии);

- бюджетных инвестиций из бюджета Республики Карелия в объекты капитального строительства государственной собственности Республики Карелия в форме капитальных вложений в основные средства учреждения;
- средств на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы Учреждению Учредителем в установленном порядке;
- поступлений от приносящей доход деятельности, а также средств, полученных в результате безвозмездных или благотворительных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иных источников, не запрещенных законодательством.

5.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством,
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.5. Учредитель утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, осуществляет контроль за использованием средств бюджета Республики Карелия и другие бюджетные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

5.6. Государственное задание на оказание Учреждением государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

5.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по выполнению государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Республики Карелия.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение по осуществлению Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом осуществляется в порядке, установленном Правительством Республики Карелия.

5.10. Учреждение открывает лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Операции с целевыми субсидиями и бюджетными инвестициями, поступающими Учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете, открываемом Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Республике Карелия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

5.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.13. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.14. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность в установленном порядке, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

5.15. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия и настоящим Уставом, и отвечает этим имуществом по своим обязательствам, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

5.16. Учреждение не вправе:

- отчуждать недвижимое имущество без согласия Правительства Республики Карелия;
- распоряжаться иным способом недвижимым имуществом без согласия Собственника и Учредителя;
- распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных из бюджета Республики Карелия на приобретение такого имущества, без согласия Собственника и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

5.17. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия порядке учет указанного имущества.

5.18. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством с предварительного согласия Учредителя по согласованию с



Собственником, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

- в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;

- в целях рационального использования такого имущества;

- служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.19. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.20. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

5.21. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, за нарушение договорных и налоговых обязательств, возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия, создавать безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- представлять на утверждение Учредителю Устав учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности;

- представлять на согласование отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Республики Карелия.

5.22. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного

движимого имущества и недвижимого имущества осуществляется с согласия Учредителя по согласованию с Собственником.

5.23. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

## 6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия.

6.2. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения. Решение о реорганизации учреждения принимается Правительством Республики Карелия.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.6. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

- по решению Правительства Республики Карелия;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности запрещенной законом, либо деятельности, несоответствующей его уставным целям.

6.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.8. Ликвидация Учреждения производится ликвидационной комиссией, создаваемой Учредителем после принятия решения о ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения Правительством Республики Карелия о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

6.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения записи в единый государственных реестр юридических лиц.

6.11. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации - правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Республики Карелия. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

6.12. Имущество, закрепленное за Учреждением, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

7.1. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации.

7.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий Устав, вступают в силу с момента их государственной регистрации.